

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

о заключении договора поставки товара

г. Самара

Индивидуальный предприниматель Кадушкин Илья Владимирович (ИП Кадушкин И.В.), именуемое в дальнейшем «Поставщик», публикует настоящую публичную оферту о заключении договора поставки товара на изложенных ниже условиях.

Настоящая Оферта адресована юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, приобретающим Товар для использования в предпринимательской деятельности или иных целях, не связанных с личным, семейным, домашним и иным подобным использованием.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

1.1. Настоящая Оферта определяет общие условия поставки Товара ИП Кадушкин И.В.

Индивидуальные условия каждой конкретной поставки определяются в Счёте-оферте, выставленном Поставщиком Покупателю и содержащем ссылку на настоящую Оферту.

Настоящая Оферта и соответствующий Счёт-оферта в совокупности образуют договор поставки между Поставщиком и Покупателем (далее — «Договор»).

1.2. Под Счётом-офертой понимается направленное конкретному Покупателю предложение Поставщика о поставке Товара, содержащее индивидуальные условия соответствующей поставки.

В Счёте-оферте указываются полностью или в применимой части:

- наименование, ассортимент, комплектность и количество Товара;
- цена Товара, сумма НДС и общая стоимость;
- размер предварительной оплаты и сроки ее внесения;
- срок отгрузки;
- способ и адрес поставки;
- грузополучатель;
- условия и стоимость перевозки;
- специальные требования к качеству и комплектности, если они имеются;
- гарантийный срок, если необходимо его индивидуальное согласование;
- иные индивидуальные условия конкретной поставки.

Каждый Счёт-оферта предусматривает исключительно предварительную оплату Товара. Выставление Поставщиком Счёта-оферты на условиях отсрочки, рассрочки или оплаты после поставки не допускается. Размер предварительной оплаты может составлять 100% стоимости Товара либо иной установленный Счётом-офертой размер, при этом предусмотренная Счётом-офертой сумма, подлежащая оплате до отгрузки, должна быть внесена Покупателем в полном объёме.

1.3. Акцептом Счёта-оферты и настоящей Оферты является поступление на расчётный счёт Поставщика полной суммы предварительной оплаты, установленной соответствующим Счётом-офертой.

Частичная оплата Счёта-оферты не является его акцептом, если Поставщик письменно не подтвердил иное.

С момента поступления полной суммы предварительной оплаты Договор считается заключённым на условиях соответствующего Счёта-оферты и настоящей Оферты.

1.4. Условия конкретного Счёта-оферты имеют приоритет перед настоящей Офертой исключительно в отношении индивидуальных условий соответствующей поставки: наименования, количества, ассортимента, комплектности, цены, срока внесения предварительной оплаты, срока отгрузки, способа и адреса поставки, грузополучателя, стоимости доставки, гарантийного срока и специальных требований к Товару.

Счетом-офертой не могут быть изменены положения настоящей Оферты об обязательной предварительной оплате Товара.

1.5. Заявки, запросы, переписка, коммерческие предложения, сведения на Сайте Поставщика и иные предшествующие Счёту-оферте материалы используются для согласования условий поставки, но сами по себе не изменяют условия акцептованного Счёта-оферты и настоящей Оферты.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Поставщик обязуется передать Покупателю, а Покупатель обязуется принять и оплатить Товар в соответствии с соответствующим Счётом-офертой и настоящей Офертой.

2.2. Наименование, количество, ассортимент, комплектность, цена, специальные требования к качеству, срок отгрузки, размер и срок внесения предварительной оплаты и способ поставки определяются соответствующим Счётом-офертой.

2.3. Каждый акцептованный Счёт-оферта образует самостоятельное обязательство Поставщика и Покупателя в отношении предусмотренной им поставки.

3. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ

3.1. Цена Товара, сумма НДС, общая стоимость, размер предварительной оплаты и срок ее внесения указываются в Счёте-оферте.

3.2. Если иное прямо не указано в Счёте-оферте, цена Товара не включает расходы по перевозке, страхованию, погрузочно-разгрузочным работам, хранению, срочной доставке, платному въезду, простоя транспорта и иные расходы, связанные с доставкой Товара Покупателю или указанному им грузополучателю.

3.3. Дополнительные расходы, возникшие вследствие изменения Покупателем заказа, адреса, способа или срока доставки, непредоставления необходимых документов или сведений, отказа от приемки, простоя транспорта, возврата Товара либо иных действий или бездействия Покупателя, оплачиваются Покупателем сверх цены Товара в размере фактически понесённых Поставщиком затрат в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения соответствующего требования, счета и подтверждающих документов.

3.4. Датой исполнения обязательства Покупателя по оплате является дата зачисления денежных средств на расчётный счёт Поставщика.

Банковские комиссии и иные расходы по перечислению денежных средств несёт Покупатель.

3.5. Поставка Товара по Счёту-оферте осуществляется исключительно на условиях предварительной оплаты. Если непосредственно в Счёте-оферте не указан иной размер предварительной оплаты, Покупатель обязан внести предварительную оплату в размере 100% общей стоимости Счёта-оферты, включая стоимость доставки и иные предусмотренные им расходы.

До поступления всей суммы предварительной оплаты, подлежащей внесению до отгрузки, Поставщик не обязан приступать к закупке, изготовлению, заказу у производителя, резервированию, комплектации или отгрузке Товара, а срок отгрузки не начинает течь.

3.6. Цена и срок отгрузки, указанные в Счёте-оферте, действительны при условии исполнения Покупателем своих обязательств в размере и сроки, установленные Счётом-офертой.

При нарушении срока или размера оплаты Поставщик вправе приостановить исполнение, снять резерв Товара, а также пересмотреть цену и срок отгрузки с учетом действующих на дату поступления оплаты цен производителя, валютного курса, стоимости перевозки, страхования, таможенного оформления и иных затрат.

3.7. Предложение об изменении цены и/или срока отгрузки направляется Покупателю посредством электронной почты или ЭДО.

Если Покупатель в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента направления предложения не подтвердит согласие с новыми условиями, Поставщик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения соответствующего Счёта-оферты в непоставленной части без применения к Поставщику штрафов, неустоек и иных мер ответственности.

Полученная предварительная оплата возвращается Покупателю после зачёта стоимости уже поставленного Товара, задолженности Покупателя, документально подтвержденных расходов Поставщика и иных причитающихся Поставщику сумм.

3.8. При наличии нескольких денежных обязательств Покупателя перед Поставщиком и недостаточности поступившего платежа денежные средства, если иное письменно не согласовано Поставщиком, засчитываются в погашение наиболее раннего по сроку исполнения обязательства Покупателя.

В пределах соответствующего обязательства поступившая сумма погашает издержки Поставщика по получению исполнения, предусмотренные договором или законом проценты и основную сумму долга.

Неустойки, проценты по статье 395 ГК РФ и иные меры ответственности погашаются после основной суммы соответствующего долга.

3.9. Покупатель не вправе без предварительного письменного согласия Поставщика уменьшать сумму оплаты, удерживать или приостанавливать платеж либо производить зачет встречных требований, за исключением требований, подтвержденных вступившим в законную силу судебным актом.

3.10. При нарушении Покупателем срока внесения предварительной оплаты, непредоставлении необходимых документов или информации Поставщик вправе не приступать к исполнению Счёта-оферты либо приостановить начатое исполнение, снять резерв Товара и применить последствия, предусмотренные п. 3.6 настоящей Оферты.

3.11. Срок исполнения обязательств Поставщика автоматически продлевается на весь период допущенной Покупателем просрочки и дополнительно на разумный срок, необходимый для возобновления закупки, производства, комплектации и доставки Товара.

4. УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ

4.1. Способ поставки определяется соответствующим Счётом-офертой:

— самовывоз со склада Поставщика;

— доставка с привлечением транспортной организации.

4.2. Если иное прямо не предусмотрено Счётом-офертой, срок отгрузки исчисляется со следующего рабочего дня после наступления последнего из следующих событий:

— поступления на расчетный счет Поставщика полной суммы предварительной оплаты, предусмотренной Счетом-офертой;

— получения Поставщиком всех необходимых технических данных, согласований, реквизитов грузополучателя и иных сведений, необходимых для исполнения.

4.3. Указанный в Счёте-оферте срок является сроком отгрузки, то есть сроком передачи Товара Покупателю, грузополучателю либо первому перевозчику.

Срок перевозки, сообщаемый транспортной организацией, является ориентировочным и не входит в срок отгрузки, если иное прямо не установлено Счётом-офертой.

4.4. Поставщик вправе осуществлять досрочную и/или частичную поставку Товара, если Счётом-офертой прямо не предусмотрено иное. Покупатель обязан принять такую поставку.

При поставке отдельными партиями обязательства по приемке и оплате определяются отдельно в отношении каждой фактически поставленной партии.

4.5. Самовывоз:

При самовывозе обязательство Поставщика по поставке считается исполненным, а право собственности и риск случайной гибели или повреждения Товара переходят к Покупателю в момент передачи Товара Покупателю или привлеченному им перевозчику на складе Поставщика и оформления соответствующего передаточного или перевозочного документа.

После уведомления о готовности Товара Покупатель обязан принять и вывезти его в течение 5 (Пяти) рабочих дней, если иной срок не установлен Счётом-офертой.

По истечении указанного срока Товар считается переданным Поставщику на ответственное хранение за счёт Покупателя.

Плата за хранение составляет 0,05% стоимости невыбранного Товара за каждый календарный день хранения.

Если фактически понесённые Поставщиком расходы на перемещение и/или хранение Товара превышают указанную сумму, Покупатель возмещает соответствующее превышение на основании подтверждающих документов.

Поставщик вправе переместить невыбранный Товар на склад третьего лица с отнесением связанных с этим расходов на Покупателя.

4.6. Доставка с привлечением перевозчика:

Если поставка осуществляется с привлечением транспортной организации, обязательство Поставщика по поставке считается исполненным, а право собственности и риск случайной гибели или повреждения Товара переходят к Покупателю в момент передачи Товара первому перевозчику, если иное прямо не предусмотрено Счётом-офертой.

Если иное не предусмотрено Счётом-офертой, выбор перевозчика, маршрута, вида транспорта и условий перевозки осуществляется Поставщиком.

Привлечение перевозчика не означает принятия Поставщиком на себя ответственности перевозчика за срок и сохранность перевозки после перехода риска к Покупателю.

4.7. Покупатель обязан своевременно предоставить точные реквизиты грузополучателя, адрес, режим работы, контактное лицо, телефон, сведения о пропускном режиме, требования к разгрузке и въезду транспорта и иные необходимые сведения.

Последствия предоставления неполных или недостоверных сведений несёт Покупатель.

4.8. Покупатель обязан получить Товар у транспортной организации в установленный перевозчиком срок и обеспечить наличие у получателя надлежащих полномочий.

При отказе от получения Товара либо отсутствии надлежащих полномочий у получателя Товар может быть возвращён на склад Поставщика. Расходы на возвратную перевозку, хранение, повторную доставку и иные связанные расходы несёт Покупатель.

После возврата Товара Покупатель вправе получить его на условиях самовывоза после полной компенсации соответствующих расходов.

Если Покупатель не примет возвращенный Товар в течение 15 (Пятнадцати) календарных дней с момента уведомления Поставщика, Поставщик вправе отказаться от исполнения Счёта-оферты в соответствующей части, реализовать Товар третьим лицам и потребовать возмещения причиненных убытков, расходов и разницы между согласованной ценой и ценой последующей реализации.

5. ДОКУМЕНТЫ. ПРИЕМКА ТОВАРА. КАЧЕСТВО И ГАРАНТИЯ

5.1. УПД, счета-фактуры и иные документы оформляются по реквизитам, предоставленным Покупателем.

Покупатель несёт риск последствий непредоставления или несвоевременного предоставления сведений об изменении своих реквизитов либо реквизитов грузополучателя.

5.2. При оформлении передаточных документов на бумажном носителе Покупатель обязан вернуть Поставщику подписанный экземпляр в течение 10 (Десяти) календарных дней с момента получения Товара.

При использовании ЭДО Покупатель обязан подписать полученный УПД либо направить мотивированный письменный отказ с указанием конкретных расхождений не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения УПД.

5.3. Отсутствие подписанного Покупателем УПД само по себе не свидетельствует о непоставке Товара, если его фактическая передача подтверждается электронным перевозочным документом, транспортной накладной, документами перевозчика, доверенностью, отметкой о получении, сведениями информационной системы, перепиской Сторон или иными доказательствами.

5.4. Если в течение 5 (Пяти) рабочих дней Покупатель не подписал УПД и не направил мотивированных возражений, при наличии доказательств фактической передачи Товар считается принятым без замечаний по количеству мест, ассортименту, комплектности и явным недостаткам.

5.5. Приемка по количеству, ассортименту, комплектности, состоянию упаковки и наличию явных повреждений осуществляется Покупателем при получении Товара.

При доставке перевозчиком Покупатель обязан осмотреть груз до завершения приемки и потребовать внесения в перевозочные документы сведений о повреждении, недостатке и иных расхождениях.

5.6. Претензии по количеству мест, ассортименту, комплектности и явным недостаткам направляются Поставщику не позднее 2 (Двух) рабочих дней с даты получения Товара.

При самовывозе претензии по количеству открыто передаваемых единиц Товара и состоянию упаковки принимаются непосредственно при передаче.

5.7. Скрытая недостача внутри неповреждённой заводской упаковки заявляется не позднее 2 (Двух) рабочих дней после вскрытия упаковки, но в любом случае не позднее 10 (Десяти) календарных дней с даты получения Товара.

5.8. Претензия должна содержать сведения, позволяющие идентифицировать Счёт-оферту и Товар, заводской номер при его наличии, описание недостатка, дату и обстоятельства обнаружения, требования Покупателя, фотографии, видеозаписи, копии передаточных и перевозочных документов и иные относящиеся к претензии материалы.

Товар, упаковка, маркировка и комплектующие должны быть сохранены до завершения рассмотрения претензии.

5.9. Поставщик вправе направить представителя для осмотра Товара, отказаться от очного участия либо предложить дистанционный осмотр.

Неявка представителя Поставщика, отсутствие ответа или составление Покупателем одностороннего акта сами по себе не означают признания недостатка, его производственного характера или гарантийного случая.

5.10. Поставщик вправе потребовать передачи Товара для диагностики Поставщику, производителю либо авторизованному сервисному центру.

До завершения диагностики требования о замене Товара, возврате денежных средств, возмещении расходов и уплате санкций удовлетворению не подлежат.

5.11. Если недостаток признан гарантийным, Поставщик по своему выбору, если иное не предусмотрено обязательными требованиями законодательства или условиями производителя, устраняет недостаток, заменяет Товар или его часть, предоставляет соразмерное уменьшение цены либо возвращает стоимость соответствующего дефектного Товара.

5.12. Расходы на диагностику, транспортировку и ремонт несёт Поставщик при подтверждении гарантийного случая.

Если недостаток отсутствует либо возник по причинам, за которые Поставщик не отвечает, соответствующие расходы возмещаются Покупателем в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты выставления требования и счета.

5.13. Гарантия не распространяется на недостатки, возникшие вследствие нарушения правил монтажа, эксплуатации, технического обслуживания, перевозки или хранения; механического, термического, химического или электрического воздействия; использования Товара не по назначению; использования с несовместимым оборудованием; несанкционированного вскрытия, ремонта или изменения конструкции; естественного износа; а также вследствие предоставления Покупателем неполной или недостоверной информации при подборе Товара.

5.14. Самостоятельное устранение недостатков и привлечение третьих лиц допускается только после предварительного письменного согласования с Поставщиком перечня работ, исполнителя и предельной стоимости.

Несо согласованные расходы возмещению не подлежат.

5.15. Возврат Товара надлежащего качества, в том числе Товара, приобретенного, заказанного, изготовленного, зарезервированного или укомплектованного специально для исполнения Счёта-оферты, допускается исключительно с предварительного письменного согласия Поставщика.

При согласованном возврате Поставщик вправе удерживать документально подтвержденные расходы, связанные с первоначальной и обратной перевозкой, приемкой, проверкой, диагностикой, восстановлением упаковки и товарного вида, хранением, банковскими комиссиями, а также сумму уменьшения стоимости Товара вследствие его возврата.

6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ И ИЗМЕНЕНИЕ ЦЕПОЧКИ ПОСТАВОК

6.1. Сторона освобождается от ответственности за неисполнение обязательств, вызванное чрезвычайными и непредотвратимыми при данных условиях обстоятельствами, непосредственно препятствующими исполнению.

6.2. Срок исполнения обязательств продлевается на период действия таких обстоятельств и разумный срок, необходимый для восстановления исполнения.

Если обстоятельства продолжаются более 30 (Тридцати) календарных дней, каждая Сторона вправе отказаться от неисполненной части соответствующего Счёта-оферты.

6.3. К обстоятельствам изменения цепочки поставок относятся, в частности: прекращение или приостановление производства Товара; отказ производителя, дистрибьютора или иностранного поставщика от поставки; квоты и ограничения; дефицит комплектующих; задержка таможенного оформления; изменение обязательных платежей; закрытие или изменение транспортных маршрутов; существенное увеличение стоимости перевозки, страхования и иных логистических расходов; существенное изменение валютного курса и иные независимые от Поставщика обстоятельства, повлекшие увеличение срока исполнения или стоимости приобретения и доставки Товара.

Существенным признается увеличение соответствующих затрат Поставщика более чем на 5% по сравнению с размером, учтенным при формировании Счёта-оферты.

6.4. При наступлении указанных обстоятельств Поставщик вправе предложить изменение цены, срока, способа поставки или комплектации либо замену Товара на сопоставимый аналог.

Если Покупатель в течение 5 (Пяти) рабочих дней не согласует изменённые условия, Поставщик вправе отказаться от исполнения соответствующего Счёта-оферты в непоставленной части без применения к нему штрафов, неустоек и иных мер ответственности.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. За нарушение срока оплаты Покупатель по требованию Поставщика уплачивает неустойку в размере 0,1% от просроченной суммы за каждый календарный день просрочки до дня фактической оплаты включительно.

7.2. За нарушение срока выборки или приемки Товара, а также срока подписания, оформления или возврата передаточного либо перевозочного документа Покупатель по требованию Поставщика уплачивает неустойку в размере 0,1% стоимости соответствующей партии Товара за каждый календарный день просрочки.

7.3. Помимо неустойки Покупатель возмещает Поставщику документально подтверждённые расходы и убытки в части, не покрытой неустойкой, включая расходы на хранение, возвратную и повторную перевозку, простой транспорта, страхование и взыскание задолженности.

7.4. Покупатель возмещает документально подтверждённые убытки Поставщика, возникшие вследствие предоставления Покупателем неполных или недостоверных сведений, отсутствия надлежащих полномочий у его представителей, нарушения обязанностей по приемке Товара и оформлению документов.

7.5. В соответствии со статьей 406.1 ГК РФ Покупатель возмещает Поставщику имущественные потери, возникшие вследствие предъявления к Поставщику перевозчиками, владельцами складов и иными третьими лицами требований об уплате штрафов, платы за простой, хранение, возвратную или повторную перевозку и иных платежей, если соответствующие требования обусловлены обстоятельствами, относящимися к сфере Покупателя или указанного им грузополучателя.

7.6. Совокупная ответственность Поставщика по требованиям, связанным с конкретной поставленной партией Товара, ограничивается 20% стоимости соответствующей партии, за исключением случаев, когда такое ограничение прямо запрещено законодательством Российской Федерации.

8. ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТООБОРОТ И ПЕРЕВОЗОЧНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

8.1. Документы, уведомления, претензии, согласования и иные сообщения, для которых законодательством не установлен специальный порядок оформления, могут оформляться на бумажном носителе, посредством обмена сканированными копиями по электронной почте или посредством ЭДО.

8.2. Сканированные копии подписанных документов, направленные с согласованных адресов электронной почты, признаются совершенными в письменной форме и имеют юридическую силу.

Последующий обмен бумажными оригиналами таких документов не требуется, если Сторонами отдельно не согласовано иное либо обязательность бумажной формы не установлена законодательством.

8.3. УПД, счета-фактуры и иные первичные учетные и налоговые документы оформляются, подписываются, направляются и хранятся в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

8.4. С 1 сентября 2026 года транспортные накладные, заказы и заявки на перевозку грузов и иные перевозочные документы, для которых законодательством Российской Федерации предусмотрена обязательная электронная форма, оформляются в установленном электронном формате с использованием соответствующей информационной системы электронных перевозочных документов и ГИС ЭПД.

Каждая Сторона своевременно предоставляет необходимые сведения, формирует и подписывает относящиеся к ней титулы и иные элементы электронного перевозочного документа и обеспечивает наличие необходимых полномочий и электронной подписи у лиц, осуществляющих такие действия.

8.5. При доставке с привлечением перевозчика Покупатель или грузополучатель обязан обеспечить своевременное подписание относящегося к нему титула электронного перевозочного документа.

Расходы и убытки Поставщика, включая штрафы перевозчика за простой транспорта или задержку документооборота, возникшие вследствие действий или бездействия Покупателя или грузополучателя, возмещаются Покупателем.

9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

9.1. Соблюдение претензионного порядка является обязательным.

Срок ответа на претензию составляет 10 (Десять) рабочих дней с момента ее получения.

9.2. По истечении указанного срока претензионный порядок считается соблюденным независимо от получения или неполучения ответа.

9.3. Неурегулированные споры, возникающие из Договора или в связи с ним, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Самарской области.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ИЗМЕНЕНИЕ ОФЕРТЫ

10.1. Настоящая Оферта вступает в силу с момента опубликования на официальном сайте Поставщика и действует до момента её отзыва либо замены новой редакцией.

10.2. Поставщик вправе изменять условия настоящей Оферты путем публикации новой редакции.

10.3. К конкретному Счёту-оферте применяется редакция настоящей Оферты, действовавшая на момент его акцепта Покупателем, если Стороны прямо не согласовали применение иной редакции.

Публикация новой редакции Оферты сама по себе не изменяет условия ранее заключённых и не исполненных Договоров.

10.4. Договор в отношении конкретного Счёта-оферты действует до полного исполнения обязательств Сторонами.

11. ЮРИДИЧЕСКИ ЗНАЧИМЫЕ СООБЩЕНИЯ И ИНЫЕ УСЛОВИЯ

11.1. Юридически значимые сообщения, уведомления и претензии могут направляться посредством ЭДО, электронной почты либо почтовым отправлением.

11.2. Сообщение, направленное посредством ЭДО, считается доставленным с момента фиксации его поступления в информационную систему адресата оператором ЭДО.

Сообщение, направленное на согласованный адрес электронной почты, считается доставленным в день его направления, если отправителем не получено автоматическое уведомление о невозможности доставки.

11.3. Документы и сообщения, направленные с корпоративных адресов Поставщика с доменным именем @innovattech.ru, а также с адреса электронной почты Покупателя, с которого осуществлялось согласование Счёта-оферты либо который был сообщен Покупателем Поставщику, считаются исходящими от соответствующей Стороны и её уполномоченного представителя до получения уведомления об обратном.

11.4. Каждая Сторона обязана своевременно уведомлять другую Сторону об изменении своих реквизитов и контактной информации и несёт риск последствий непредоставления таких сведений.

11.5. Поставщик вправе обрабатывать персональные данные представителей, работников и контактных лиц Покупателя в объеме, необходимом для заключения и исполнения Договора, организации поставки и перевозки, бухгалтерского и налогового учета, претензионной работы и исполнения требований законодательства Российской Федерации.

11.6. Если отдельное положение настоящей Оферты признано недействительным или неприменимым, это не влечёт недействительности остальных её положений.

11.7. В части, не урегулированной Счётом-офертой и настоящей Офертой, отношения Сторон регулируются законодательством Российской Федерации.

12. РЕКВИЗИТЫ ПОСТАВЩИКА

Индивидуальный предприниматель Кадушкин Илья Владимирович
ОГРНИП 321631200031280 от 05.08.2021
ИНН 631189634407

Юридический адрес:

443070, Самарская область, г. Самара, ул. Аэродромная, 45А, этаж 5, оф. 520.

Телефон: +7 (927) 026-31-74, 8 (800) 55-00-296

Электронная почта: sales@tetacontrol.ru

Сайт: <https://www.tetacontrol.ru>

Актуальные банковские реквизиты Поставщика указываются в соответствующем Счёте-оферте.

Индивидуальный предприниматель

Кадушкин И.В.

